

# Mon espace Famille



Mémento à l'usage  
des parents

# Création d'un compte

## Étape 1 : connectez-vous au portail de réservations

- À réception du mail envoyé par monespacefamille.fr, cliquez sur le lien <http://monespacefamille.fr>



Cliquez sur « Je me connecte ».

## Étape 2 : créez votre compte



Cliquez sur « Je n'ai pas de compte ».

Possédez-vous déjà un compte pour mesfacturesonline.fr ?



Cliquez sur « Non » dans la fenêtre suivante.

Remplir le formulaire (les champs avec une étoile sont obligatoires).

Nom de votre foyer \* : 
 Question secrète \* :

Identifiant \* : 
 Réponse \* :

Mot de passe \* : 
 Saisir le code affiché \* :

Confirmation de mot de passe \* :

Ce compte sera utilisé pour :
  mesfacturesonline.fr
  monespacefamille.fr

Civilité :  M.  Mme
 Téléphone principal :

Nom \* : 
 Téléphone secondaire :

Prénom \* : 
 Email principal \* :

Notification :  E-mail
 Email secondaire :

Cliquez sur « Enregistrer ».

Remarques :

*Vous choisissez vous-mêmes toutes les informations saisies dans ce formulaire.*

*Attention à bien fournir une adresse mail valide afin de recevoir les actualités de votre espace et la notification d'envoi de vos factures.*

Adhésion aux collectivités

Vous n'adhérez à aucune collectivité

Pour ajouter une nouvelle collectivité à votre espace, saisissez votre code d'adhésion fourni par la collectivité pour laquelle vous souhaitez réaliser des démarches :

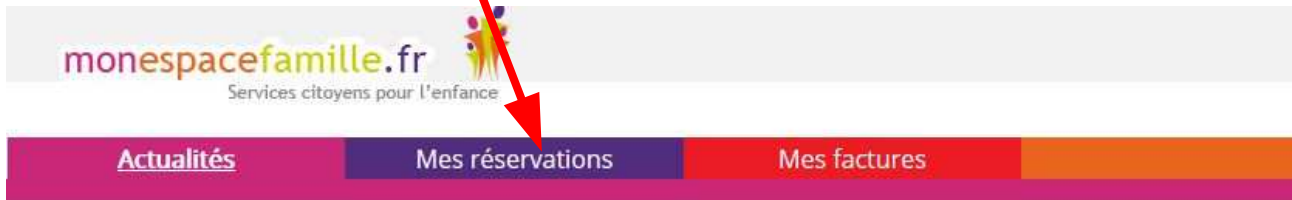
Saisissez le code d'adhésion que vous avez reçu.

Cliquez sur « Valider ».

# Réservations

Après vous être connecté, vous accédez à votre espace personnel.

**Étape 1 :** Cliquez sur « **Mes réservations** » pour pouvoir procéder à vos réservations.



**Étape 2 :** Choisissez le service pour lequel vous souhaitez faire une réservation (Restaurant scolaire ou garderie) en cliquant sur la flèche.



## Régie restaurant scolaire

Vous êtes, par défaut, en mode « Vue Agenda ». Vous pouvez choisir le mode « Vue période » pour effectuer des réservations par période de plusieurs jours, semaines ou mois.



Si plusieurs de vos enfants sont inscrits, choisissez l'enfant concerné.



## Vue Agenda

Actualités | **Mes réservations** | Mes factures

Sélectionnez le service / le site: Régie restaurant scolaire - postfacturation

Sélectionnez l'enfant: ENFANT 1 TEST (01/01/2010 - Sans classe), HUGUETTE TEST (01/01/2011 - Sans classe), RAYMONDE TEST (01/01/2012 - Sans classe)

Réserver en Vue Période: Précédent | Aujourd'hui | Suivant

Semaine	28	29	30	01	02
Semaine 48 du 28/11/2016 au 02/12/2016					
REPAS					
PAI					
Semaine 49 du 05/12/2016 au 09/12/2016	05	06	07	08	09
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 50 du 12/12/2016 au 16/12/2016	12	13	14	15	16
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 51 du 19/12/2016 au 23/12/2016	19	20	21	22	23
REPAS					
PAI					

Votre panier est vide

Cliquez sur les « prestations réservables » pour réserver les dates et jours choisis.

Actualités | **Mes réservations** | Mes factures

Sélectionnez le service / le site: Régie restaurant scolaire - postfacturation

Sélectionnez l'enfant: ENFANT 1 TEST (01/01/2010 - Sans classe), HUGUETTE TEST (01/01/2011 - Sans classe), RAYMONDE TEST (01/01/2012 - Sans classe)

Réserver en Vue Période: Précédent | Aujourd'hui | Suivant

Semaine	28	29	30	01	02
Semaine 48 du 28/11/2016 au 02/12/2016					
REPAS					
PAI					
Semaine 49 du 05/12/2016 au 09/12/2016	05	06	07	08	09
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 50 du 12/12/2016 au 16/12/2016	12	13	14	15	16
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 51 du 19/12/2016 au 23/12/2016	19	20	21	22	23
REPAS					
PAI					

Mes réservations: ENFANT 1 TEST, 2 REPAS

Valider | Vider

Vos demandes sont  
« en cours »

Vous pouvez « naviguer  
dans le temps » grâce à  
ces liens

Votre panier  
se remplit

Quand vos réservations sont terminées,  
n'oubliez pas de **Valider**  
Elles se modifient alors en « Demande validée »

## Vue Période

Saisissez le début et la fin de la période au format JJ/MM/AAAA

The screenshot shows the top navigation bar with 'Actualités', 'Mes réservations', and 'Mes factures'. Below it, there are dropdown menus for 'Sélectionnez le service / le site' (Régie restaurant scolaire - postfacturation) and 'Sélectionnez l'enfant' (ENFANT 1 TEST, HUGUETTE TEST, RAYMONDE TEST). A red box highlights the date selection area: 'Pour la période du' followed by a date input field containing '01/01/2017', 'au', and another date input field containing '31/01/2017'. Below this are columns for days of the week (L, M, M, J, V) and rows for 'REPAS' and 'PAI'. A red arrow points from the text above to the date input fields. To the right, a sidebar shows 'Votre panier est vide'. A red arrow points from the 'Valider' button to the text below.

Puis validez et votre panier se remplit

This screenshot is similar to the previous one, but the 'Valider' button is now highlighted with a red box. A red arrow points from the text above to this button. To the right, the sidebar now displays 'Mes réservations' for 'ENFANT 1 TEST' with '17 REPAS'. Below this, there are 'Valider' and 'Vider' buttons. A red arrow points from the text below to the 'Valider' button in the sidebar.

N'oubliez pas de valider votre panier.

L'écran de réservation en vue Agenda apparaît alors montrant les réservations validées jour par jour

The screenshot shows an agenda view for the period 'du 05/12/2016 au 09/12/2016'. The days 05, 06, 07, 08, and 09 are listed. Below the dates, there are rows for 'REPAS' and 'PAI'. A red box highlights the 'REPAS' row for days 06, 07, and 08, which each have a green checkmark. A red arrow points from the text above to the checkmarks.

## Régie garderie

Le principe d'utilisation est le même que celui utilisé pour le restaurant scolaire, seules les prestations proposées sont différentes.

La garderie avant repas est aussi valable pour le mercredi même si le repas n'est pas proposé.

### Vue Agenda

The interface shows a navigation bar with 'Actualités', 'Mes réservations', 'Mes factures', and a yellow bar. Below is a dropdown menu for 'Régie garderie - postfacturation' and a selection of children: 'ENFANT 1 TEST' (01/01/2010 - Sans classe), 'HUGUETTE TEST' (01/01/2011 - Sans classe), and 'RAYMONDE TEST' (01/01/2012 - Sans classe). The main area displays three weeks of reservations:

Semaine 49 du 05/12/2016 au 09/12/2016	05	06	07	08	09
GARDERIE AVANT REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE JUSQU'A 16H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE 16H30 A 18H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Semaine 50 du 12/12/2016 au 16/12/2016	12	13	14	15	16
GARDERIE AVANT REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE JUSQU'A 16H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE 16H30 A 18H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Semaine 51 du 19/12/2016 au 23/12/2016	19	20	21	22	23
GARDERIE AVANT REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE JUSQU'A 16H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

On the right, a shopping cart icon displays 'Votre panier est vide'. A 'Version 1' label is at the bottom right.

### Vue Période

The interface shows the same navigation bar and child selection as the 'Vue Agenda' view. Below, there is a link 'Réserver en Vue Agenda' and a form to select a period: 'Pour la période du' followed by two date input fields and 'au'. Below the date fields are five circular icons representing days of the week: L (Lundi), M (Mardi), M (Mercredi), J (Jeudi), and V (Vendredi). Each icon has a corresponding reservation option below it:

	L	M	M	J	V
GARDERIE AVANT REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE JUSQU'A 16H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARDERIE 16H30 A 18H30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A red 'Valider' button is located below the table. On the right, a shopping cart icon displays 'Votre panier est vide'.

### Quelques remarques

- Ne pas oublier de sélectionner le service pour lequel vous souhaitez faire une réservation (Restaurant scolaire ou garderie)
- Ne pas oublier de sélectionner l'enfant concerné
- Vous ne pouvez pas réserver des prestations hors des créneaux de temps prévus dans le règlement mais vous pouvez annuler vos demandes préalablement validées dans les créneaux de temps prévus dans le règlement